

001056

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS ÉPÜLETGÉPÉSZETI ÜZEMELTETÉSRE, KARBANTARTÁSRA, EGYEDI MEGRENDELÉSEK ALAPJÁN VÉGGZENDŐ ÉPÜLETGÉPÉSZETI MUNKÁKRA

Mely létrejött egyrészről a **Pesti Vigadó Nonprofit Kft.** (székhelye: 1051 Budapest, Vigadó tér 2. adószám: 24955461-2-41, államháztartási azonosító: 346628, aláírásnál képviseli: Dr. Molnárné Szunyi Barbara ügyvezető), mint Megrendelő (továbbiakban Megrendelő)

Másrészről **Érchegyi Generál Kft.** (székhelye: 2025 Visegrád Széchenyi u. 41., adószám: 14409756-2-13, Cégjegyzék szám: 13-09-168660, Bankszámlaszám: 11722003-20091080-00000000, aláírásnál képviseli: Érchegyi Csaba Rudolf ügyvezető), mint Vállalkozó (továbbiakban Vállalkozó) között a mai napon, az alábbi feltételekkel.

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

A Vállalkozó jelen szerződés alapján elvállalja a Megrendelő tulajdonában lévő Budapest, V. kerület Vigadó tér 2 sz. alatt található Pesti Vigadó **1. sz. melléklet** szerinti épületgépészeti – elektromos - lift – tűzjelző – beléptető –kamera rendszerek komplex üzemeltetését és karbantartását valamint műszaki felügyeleti feladatok ellátását egyéb tárgyi témában tartozó javítási és átalakítási munkák elvégzését.

2. A TEVÉKENYSÉGEK TARTALMA

2.1. Üzemeltetés:

Az üzemeltetői felelősség a következőket tartalmazza:

- A rendszerek és berendezések 24 órás, folyamatos működésének biztosítása a maximális üzembiztonsághoz szükséges összes tevékenység elvégzésével.
- Fűtő és hűtő rendszerek, berendezések, hálózatok gazdaságos működtetése.
- Víz és csatornarendszerek, berendezések, hálózatok gazdaságos működtetése.
- Elektromos hálózatok felügyelete, karbantartása.
- Lift berendezések üzemeltetése, karbantartása.
- Tűzjelző rendszerek felügyelete, karbantartása.
- Beléptető rendszerek felügyelete, karbantartása.
- Kamera rendszerek ellenőrzése karbantartása.
- Épületgépészeti berendezések állagmegóvása (kompetencián belül).
- Heti 12 órás helyszíni műszaki felügyelet ellátása 3 fő.
- Javaslattétel a költségek optimalizálására, energia megtakarításra.

Az üzemeltető nem felel a rendellenes használatból származó károkozásokért, de javaslattételi kötelezettsége van a rendeltetésszerű és optimális használatra.

2.2. Karbantartás:

A berendezések, készülékek, elemek, rendszerek, szabályozók, illetve azok elemeinek karbantartása a Vállalkozó által előre elkészített és a Megrendelő által jóváhagyott éves organizációs terv (2. sz. melléklet) szerint történik.

2.3. A karbantartási tevékenység leírása

A karbantartást Vállalkozó folyamatosan (hétköznapi 08-20 h között) a helyszínen tartózkodó karbantartó személyzettel végezteti. Váratlan hiba esetén, a telephelyen lévő, ill. a hétvégi ügyeletet teljesítő mechanikus karbantartók felülvizsgálják, ill. megkezdik a hiba elhárítását és mielőbb értesítik a speciális karbantartókat, akik a hiba bejelentésétől számított 1 órán belül megkezdik a hiba kijavítását.

A Vállalkozó a karbantartási munkák elvégzéséhez és a váratlan meghibásodások kijavításához megfelelő számú és képzettségű szakembert alkalmaz, biztosítja a speciális szerszámokat és a gépek, berendezések működéséhez, karbantartásához, ill. azok tisztántartásához szükséges segédanyagokat. Nem készletez fődarabokat, kompresszor alkatrészeket, külföldi gyártmányú villamos vezérlő-elemeket, szerelési anyagokat. Ezek meghibásodása esetén, amennyiben javításuk nem lehetséges, az alkatrészeket beszerzi és beépíti. A Megrendelő tudomásul veszi, hogy egyes gépek meghibásodott alkatrészeinek cseréje, ill. beszerzése a gyártó, importáló cég által közölt időtartamtól függ. Az újonnan szakszerűen beépített alkatrészekre a gyártó garanciát vállal.

A felek ezúton rögzítik, hogy az átalánydíjas karbantartáson kifejezetten az organizációs tervben felsorolt rendszerek karbantartási és általános szervizmunkáit értik. A Megrendelő írásbeli hozzájárulása nélkül a Vállalkozó a szokásos segédanyagokon túlmenően más anyagot nem használhat fel.

A felsorolt műveletekkel el nem hárítható nagyobb hibák a helyszínen vagy a Vállalkozó telephelyén történő kijavítása az átalánydíjas karbantartásba nem tartozik bele. A Vállalkozó ezeket is köteles elvégezni a Megrendelő külön megrendelésére és költségére.

2.4. Műszaki felügyelet ellátása

A Vállalkozó a fenti munkákat a Vállalkozó által kidolgozott és jóváhagyott műszaki felügyeleti feladat-meghatározás alapján végzi a Megrendelői érdekeknek megfelelően, havi átalánydíj felszámításával. A munkavégzés során felhasznált anyagok költsége az egyéb üzemeltetési és karbantartási anyagokkal együtt kerül leszámításra.

A műszaki felügyelet ellátására állandó személyek kerülnek kijelölésre, akinek távolléte esetén a Vállalkozó helyettesítéséről gondoskodni köteles.

A műszaki felügyeletet ellátó személy köteles folyamatosan, napi bontásban az eseményeket vezetni.

2.5. Javítási, átalakítási és egyéb épületgépészeti jellegű munkák

A Vállalkozó a fenti feladatokat kizárólag az írásos ajánlatára érkezett, a Megrendelő által írásban történő megrendelés alapján végezheti.

Az egyes konkrét munkákra vonatkozó megrendeléseknek mindenkor tartalmazniuk kell a kezdési és befejezési határidőket. A megrendeléseket mindkét fél cégszerű aláírásával látja el, és az abban foglaltakat magára nézve kötelező érvényűnek tekinti.

A jelen megállapodásban foglalt tevékenységek mindenkor a felek által aláírt átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásával minősülnek teljesítettnek és átvettnek.

2.6. A szerződés hatálya nem terjed ki az alábbi tevékenységekre:

- Szakhatósági engedélyek beszerzése.
- Közüemi hálózati csatlakozási pontokon túli munkavégzés.

3. A TEVÉKENYSÉGEK DOKUMENTÁLÁSA

- A karbantartási műveletekről - éves karbantartási terv készül, mely alapján kerülnek a rendszerek, berendezések, készülékek, elemek ellenőrzésre, ill. karbantartásra. A következő évre vonatkozó karbantartási tervet a Vállalkozó minden tárgyév december 20-ig benyújtja Megrendelőnek jóváhagyásra. Vállalkozó karbantartási munkáit kizárólag a Megrendelő által jóváhagyott karbantartási terv alapján végezheti.
- Vállalkozó a havi üzemeltetési és karbantartási tevékenységéről kiállított számlája mellékleteként benyújtja az aktuális karbantartások elvégzését dokumentáló, a Megrendelő által leigazolt munkalapokat.
- A Vállalkozó az ügyeleti és a karbantartási rendről havonta részletes organizációs rendet nyújt be a Megrendelőnek.
- A műszaki felügyeletet ellátó személy napi bontásban vezetett munkanaplóját Megrendelő havonta leigazolja.
- A javítási, átalakítási és egyéb épületgépészeti munkák elvégzéséről minden esetben átadás-átvételi jegyzőkönyv készül.
- Amennyiben az elvégzett munkák jellege indokolja, úgy Vállalkozó tervdokumentációt, gépkönyveket, nyomáspróba jegyzőkönyvet és egyéb iratok átadását is biztosítja a Megrendelő részére. Ezek szükségességéről az egyedi Megrendelések elkészítésekor egyeztetnek a Felek.

4. A VÁLLALKOZÓI DÍJ

4.1.1. Az átalánydíjas üzemeltetés és karbantartás vállalkozói díja

3.792.741 Ft +27% ÁFA/hó

Az átalánydíjas karbantartási és üzemeltetési díj tartalmazza a jelen szerződésben megnevezett üzemeltetési és karbantartási tevékenység munkadíját, a hétvégi és a készenléti ügyeletet, a szokásos segédanyagok árát és szállítási költségét valamint valamennyi szűrő és ékszíj cseréjének anyagköltségét és díját is.

4.1.2. 0-24 órás műszaki felügyelet ellátásának vállalkozói átalánydíja

180.000 Ft + 27% ÁFA/hó

4.1.3. Beépített szerelési anyagok

A Vállalkozó a felhasznált, jelen szerződés átalánydíjába nem tartozó, de Megrendelő által leigazolt, beépített szerelési anyagok árát a benyújtott számlában külön tételként köteles feltüntetni.

A Vállalkozó a berendezések üzemeltetéséről, karbantartásáról és a műszaki felügyelet ellátásáról, valamint az ezen tevékenységekhez felhasznált anyagokról minden tárgyhót követő hónap 5. napjáig jogosult számlát benyújtani. A számlán szereplő teljesítési idő megegyezik a számla fizetési határidejével.

4.2. Külön megrendelés alapján végzett munkák

a. Az üzemeltetési és karbantartási díjon valamint a műszaki felügyeleten és a kapcsolódó anyagköltségen felül a külön megrendelés alapján végzett munkák esetén a

Vállalkozó kivitelezési rezszi óradíja

1.900 Ft + 27 % ÁFA

b. Az üzemeltetési és karbantartási díjon valamint a műszaki felügyeleten és a kapcsolódó anyagköltségen felül a külön megrendelés alapján végzett munkák esetén a

Speciális gépészeti feladatok (gáz- hűtő és klimatechnika, automatika) összevont általános szerviz technikus rezszi óradíja

2.100 Ft + 27 % ÁFA

A vállalkozói díj minden esetben a vállalkozó adott munkára vonatkozó ajánlatának Megrendelő által elfogadott összege. A Vállalkozó ajánlatadáskor köteles a fenti rezszi óradíjakkal kalkulálni.

A tárgyhóban külön megrendelés alapján elvégzett munkák díjazása számla ellenében történik.

Vállalkozó az átadás-átvételi jegyzőkönyvek alapján, hibátlan teljesítés esetén jogosult számlát benyújtani. Hiányos teljesítés esetén a Vállalkozó csak akkor jogosult számla benyújtásra, ha azt az átadás-átvételi jegyzőkönyv külön kiemeli.

Amennyiben a megrendelt és elvégzett munkák egyenként nem érik el a nettó 100.000.-Ft-os összeghatárt, úgy egy számlában, utólag minden tárgyhót követő hónap 5.-ig kerülnek leszámlázásra. A számlán szereplő teljesítési idő a tárgyhó utolsó napja.

Amennyiben a munkák egyenkénti összeghatára a nettó 100.000.-Ft-ot meghaladja, úgy egyenként külön számlában kerülnek leszámlázásra. A számlán szereplő teljesítési idő az átadás-átvételi jegyzőkönyv dátuma.

Megrendelő előleget nem fizet.

A számla ellenértékét ajánlatkérő a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:130. §-a (1)-(2) bekezdései szerint és az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-a szerint átutalással egyenlíti ki. A számla fizetési határideje a számla kézhezvételétől számított 30 nap.

A kifizetés és az elszámoltatás pénzneme a HUF.

A Kbt. 130. § (1) bekezdése alapján Megrendelő a szerződés teljesítésének elismeréséről (teljesítésigazolás) vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb Vállalkozó teljesítésétől, vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül írásban köteles nyilatkozni.

A Kbt. 130. § (6) bekezdése alapján Megrendelő a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a jogosult által elismert, cgyenmű és lejárt követelését számíthatja be.

4.3. Fizetési feltételek

A számla befogadásának feltétele minden esetben a Megrendelő által adott megrendelésszám számlán történő feltüntetés.

A számlák kiegyenlítése átutalással történik. Fizetési határidő a számla kiállításától számított 15 naptári nap.

Késedelmes fizetési teljesítés esetén a Vállalkozó a PTK szerinti késedelmi kamat felszámítására jogosult.

4.4. A vállalkozói díjak kizárólag a Felek közös megegyezése alapján írásban módosíthatók.

5. SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, MEGSZÜNÉSE

Jelen szerződés 2015. szeptember 7-én lép hatályba és határozott időtartamra, 36 hónapra jön létre.

Megrendelő a szerződést a Vállalkozóhoz intézett egyoldalú nyilatkozatával, azonnali hatállyal felmondhatja, amennyiben a Vállalkozó e szerződésből eredő lényeges kötelezettségét súlyosan megszegi. Ilyen kötelezettségszegésnek minősül különösen, de nem kizárólag, ha Vállalkozó nem, vagy nem szerződésszerűen teljesíti a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeit, továbbá abban az esetben, ha Vállalkozó teljesítési képességeiben alapvető változás történik amely alapján joggal feltételezhető, hogy szerződéses kötelezettségeinek nem képes eleget tenni, illetve csőd-, vég-, vagy felszámolási eljárás alá kerül.

Vállalkozó jelen szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, amennyiben Megrendelő nem tesz eleget a szerződésben vállalt kötelezettségeinek. Ilyen kötelezettségszegésnek minősül különösen, de nem kizárólag, ha 30 napot meghaladó fizetési késedelembe esik, és a fizetési felszólításban meghatározott határidő alatt sem tesz eleget fizetési kötelezettségének, vagy nem biztosítja a munkavégzéshez szükséges feltételeket a Vállalkozó számára, vagy a munkavégzéshez elengedhetetlenül szükséges információt megtagad.

6. A VÁLLALKOZÓ KÖTELEZETTSÉGEI

A Vállalkozó köteles a Megrendelő utasításai szerint eljárni, köteles a Megrendelőt a célszerűtlen, vagy szakszerűtlen utasításokra figyelmeztetni.

A Vállalkozó köteles betartani a Pesti Vigadó épületére vonatkozó munkavédelmi, tűzvédelmi, egészségvédelmi és környezetvédelmi utasításában foglaltakat.

A Vállalkozó gondoskodik a munkavégzésnél keletkezett környezetkárosító segéd- és főanyagok, ill. bontott anyagok elszállításáról.

A Vállalkozó köteles nyilatkozni, hogy környezetre ártalmas anyagot nem épített be.

A Vállalkozó garantálja, hogy alkalmazottai a tevékenységükhöz szükséges szakképesítéssel rendelkeznek.

A Vállalkozó a jelen szerződés keretében végzett tevékenységek teljesítését a hatályos magyar jogszabályok és technológiai előírások betartásával köteles elvégezni.

7. A MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- Tartózkodó- és irodahelyiség biztosítása.
- Öltöző, ill. zuhanyozási lehetőség biztosítása.
- Gépészeti terek folyosók, ill. helyiségek kulcsmásolatainak biztosítása.
- Gépek, berendezések, szabályozó modulok kulcsainak a rendelkezésre bocsátása.
- Szükséges energia a munkavégzéshez.
- Belépőkártyák biztosítása Vállalkozó alkalmazottai részére.

8. JÓTÁLLÁS

A Vállalkozó a karbantartási szerződés keretében végzett munkákra 12 havi jótállást, a beépített anyagokra a gyártó által közölt időtartamú, legalább azonban 12 havi jótállást vállal. A jótállás kezdő időpontja a tárgyhavi teljesítésigazolás Megrendelő általi aláírásának napja. A jótállási időn belül bekövetkező meghibásodások esetén a Vállalkozó köteles a jelzett hibák kijavítását 1 órán belül megkezdeni és a műszakilag indokolt időtartam alatt befejezni. Ellenkező esetben Megrendelő kártérítésre jogosult.

A Vállalkozó a jótállási kötelezettség körébe tartozó hibákat javítással, vagy cserével hárítja el.

9. FELELŐSSÉG

A Vállalkozó felelős és köteles helytállni minden olyan kárért, igényért, költségért, amelyek a Vállalkozó nem szerződésszerű teljesítésére, vagy bizonyítható mulasztására, továbbá szerződésen kívüli károkozására vezethetők vissza.

Vállalkozó a tevékenysége ellátásához alvállalkozókat igénybe vehet, azonban azok tevékenységéért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna el, és az alvállalkozó viselkedéséért teljes körű felelősséggel tartozik.

Vállalkozó köteles Megrendelőnek megtéríteni az általa vagy alkalmazottai által bizonyítást nyert okozott károkat.

A Vállalkozó szakmai, szolgáltatói és termék-felelősségbiztosítással rendelkezik, amely a szerződés 3. sz. melléklete. / Értéke: 100.000.000,- M Ft HUF / év továbbá 20.000.000,- Ft eseti károkozás esetén.

10. TITOKTARTÁS

Vállalkozó köteles a jelen szerződés keretében nyújtott szolgáltatás teljesítése közben tudomására jutott információkat bizalmasan, üzleti titokként kezelni. A Vállalkozó felelős a bizalmas információk és az üzleti titkok megtartásáért, ezeket harmadik félnek nem adhatja tovább.

11. KAPCSOLATTARTÓ SZEMÉLYEK

Vállalkozó részéről

Érhegyi Csaba Tel.: 0620-585-0200

Megrendelő részéről

Csebzán Krisztián Tel.: 0630-635-7693

12. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

Késedelmi kötbér

A hibák kijavítására, a hiányok pótlására vállalt és írásban rögzített határidőkre történő elvégzésének elmulasztása esetén a Vállalkozó késedelmi kötbért köteles fizetni a Megrendelőnek, amelynek mértéke a szerződés szerinti nettó ellenszolgáltatás, mint vetítési alapnak az 0,1 %-a, a késedelem minden naptári napja után. A késedelmi kötbér legmagasabb összege az itt írt vetítési alap 3 %-a. A késedelemmel érintett napok legmagasabb értéke: 30 nap – ezt követően a Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

Meghiúsulási kötbér

A Vállalkozónak felróható lehetetlenülés, a Vállalkozó által a teljesítés jogos ok nélküli megtagadása és a Vállalkozó felróható magatartása miatt a Megrendelő által jogszerűen gyakorolt elállás, felmondás (meghiúsulás) esetén a Vállalkozó kötbér és kártérítési felelősséggel tartozik. A meghiúsulási kötbér mértéke 20 %, alapja a szerződés szerinti nettó ellenszolgáltatás.

Amennyiben Vállalkozó a megkötött Szerződés teljesítését annak rendelkezései szerint határidőben bármely okból nem kezdi meg és/vagy a Szerződéstől eláll, vagy (illetve) azt felmondja úgy ez esetben Megrendelő felé meghiúsulási kötbér és kártérítési felelősséggel tartozik.

A Megrendelő jogosult a kötbért meghaladó kárát és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is a Vállalkozóval szemben érvényesíteni, a kötbérek összegét levonhatja a Vállalkozónak esedékes, vagy esedékessé váló pénzüsszegeiből.

Amennyiben a Vállalkozó teljesítése során olyan előre nem látható fizikai akadályok vagy feltételek merülnek fel, amelyeket a Vállalkozó az elvárható legnagyobb szakmai gondossággal sem láthatott előre, úgy a Vállalkozó arról haladéktalanul köteles értesíteni a Megrendelőt.

13. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

A szerződés módosítása csak írásban, a szerződő partnerek cégszerű aláírásával történhet a Kbt. 132. §-ának megfelelően. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és más vonatkozó, hatályos jogszabályok az irányadók.

Megrendelő a Kbt. 125. § (4) bekezdése szerint előírja, hogy

- a) Vállalkozó nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- b) Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

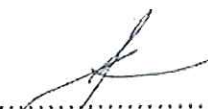
Jelen szerződésből eredő valamennyi jogvita esetére a felek kikötik a pertárgy értékének függvényében a Pesti Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét.

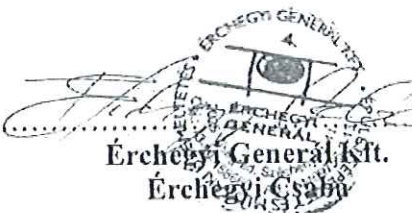
Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az 1-3. sz. Mellékletek.

Jelen szerződés 4 db eredeti példányban készült, 2 db a Vállalkozó, 2 db a Megrendelő részére.

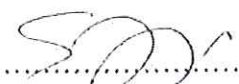
Szerződő felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag cégszerűen aláírták.

Budapest, 2015. szeptember 8.


.....
Pesti Vigadó Nonprofit Kft.
Dr. Molnárné Szunyi Barbara


.....
Érchegyi General Kft.
Érchegyi Csaba

Dátum: 2015. 09. 08.


.....
Pénzügyi ellenjegyzés

Mellékletek:

1. számú melléklet: Műszaki üzemeltetési koncepció;
2. számú melléklet: Éves karbantartási organizációs rend;
3. számú melléklet: Szakmai, szolgáltatói és termék-felelősségbiztosítás kötvénye

Dátum: 2015. 09. 21.


.....
Alapítói ellenjegyzés